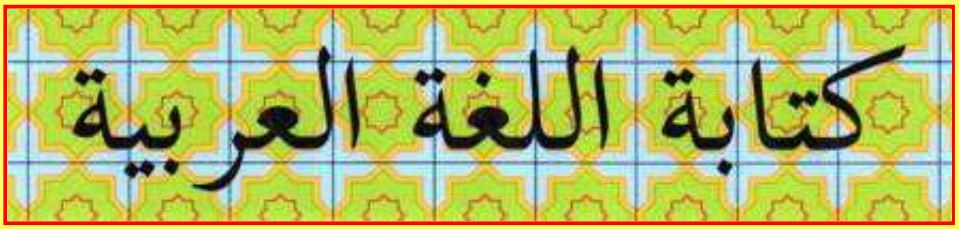
Arabische Schrift

für Sie



Ein erstes Handbuch
zum Selbstunterricht

John Mace

© John Mace 2014. Alle Rechte vorbehalten.

↓ nächste Seiten: Impressum und Inhalt ↓

Arabische Schrift für Sie

© John Mace, 2014

Dieses electronische Buch ist eine Übersetzung des elektronischen Buches in englischer Sprache *Arabic Script for You* (2013), der völlig überarbeiteten und verbesserten Ausgabe meines früheren gedruckten Werkes mit Titel *Teach Yourself Beginner's Arabic Script*, Herausgeber Hodder & Stoughton (London) und McGraw Hill (New York), 1998 und 2003, welches Werk jetzt vergriffen ist. Das hier angebotene E-Buch in deutscher Sprache ist das einzige mit meiner Genehmigung.

Bedingungen für den Gebrauch

Dieses E-Buch, samt den Tonaufnahmen und animierten Handschriftvorstellungen, ist mein Eigentum als Autor und Urheberrechtbesitzer.
Der persönliche und nicht-kommerzielle Gebrauch des ganzen Buches, so wie das Abdrucken des Textes für persönliche Zwecke, steht Ihnen völlig frei. Selbstverständlich darf nichts im Buch geändert werden.
Nichts aus diesem Buch darf für igendeinen *kommerziellen* Zweck gebraucht werden.

Anerkennungen

Willem Herpels und Ben Hinx-Edwards haben mir mit der Technik des Buches viel geholfen.
Ich bin Mahmoud el-Ansary für die deutliche Aufnahme der Aussprache besonders dankbar.
Auch bin ich Irene Schweiger für die sorgfältige Hilfe mit dem deutschen Text herzlichen Dank schuldig.
Für etwaige überbleibende Mängel im Buch bin ich selber verantwortlich.
Die Musik bei der in Lektion 12 gezeigten PowerPoint©-Handschriftvorstellung ist *In a Beirut Mood* (Komponist Ihsan al-Mounzer, Orchester Jalilah, CD Pir 1788) mit freundlicher Genehmigung von Piranha Records (Berlin) entnommen.

Verfügbare Werke (auf Englisch) **von demselben Autor**

Arabic Today (2. Auflage), ein Lehrbuch in gesprochenem und geschriebenem Arabisch für den akademischen und den beruflichen Gebrauch, Edinburgh University Press (Großbritannien) 2008, ISBN 978 0 7486 3558 0, und Oxford University Press (USA); arabische Tonaufnahmen auf besonderer Website verfügbar.

Business Arabic (2. Auflage), ein ausführliches Geschäftsvokabular; mit Professor Mai Zaki, American University of Sharjah. Edinburgh University Press (Großbritannien), ISBN 978 1 4744 6220 4, und Georgetown University Press (USA), ISBN 978 1 6471 2161 7.

Arabic Grammar (2. Auflage), ein Nachschlagwerk, Edinburgh University Press (Großbritannien) 2006, ISBN 0 7486 1079 0, und Oxford University Press (USA).

Basic Arabic Workbook zum Nachprüfen und Nachschlagen, Bennett & Bloom (London) 2005, ISBN 1 898948 78 X, und Hippocrene Books Inc. (New York), ISBN 0 7818 1126 0.

Intermediate Arabic Workbook zum Nachprüfen und Nachschlagen, Bennett & Bloom (London) 2006, ISBN 1 898948 88 9, und Hippocrene Books Inc. (New York), ISBN 0 7818 1177 5.

Arabic Verbs zum Nachprüfen und Nachschlagen. Erklärung des Verbsystems samt 152 Tabellen und einer mit Verzeichnis versehenen Liste von 1.250 Verben, Bennett & Bloom (London) 2007, ISBN 1 898948 96 4, und Hippocrene Books Inc. (New York), ISBN 9780 7818 1229 1.

Persian Grammar zum Nachprüfen und Nachschlagen, Routledge Curzon (London) 2003, ISBN 0 700 71695-5.

↓ nächste Seite: Inhalt dieses Buches ↓

Inhalt

0 **Einleitung** Arabisch lesen und schreiben. Sprache und Alphabet. Gebrauch des Buches. S. 3
Gebrauch der Aussprache-Aufnahmen und der animierten Handschriftvorstellungen.

1 Buchstaben ا *'alif,* آ *'alif madda,* ب *bā,* ت *tā,* ث *θā,* ن *nūn,* ي *jā*. Betonung. 6

2 Buchstaben ل *lām,* م *mīm,* و *wau*. Verdoppelte Buchstaben. ّ *šadda*. Artikel. 12

3 Buchstaben ء *hamza,* ه *hā;* ة *tā marbūṭa*. Weibliche Formen. س *sīn,* ش *šīn*. 18

4 Buchstaben ر *rā,* ز *zayy,* د *dāl,* ذ *ðāl,* ص *ṣād,* ض *ḍād*. Relativwörter. 24

5 Buchstaben ج *džīm,* ح *ḥā,* خ *xā,* ط *ṭā,* ظ *ẓā,* ع *9ayn,* غ *ġayn*. Betonung. 29

6 Buchstaben ف *fā,* ق *qāf,* ك *kāf;* ً ٍ ٌ *tanwīn,* ى *'alif maqṣūra*. 34
Volles Alphabet. Arabische Umschrift.

7 Dual. Regelmäßiger Plural. Unregelmäßiger Plural. Ziffern. 40

8 Partizipien. Verbalsubstantive. Abstraktsubstantive. Andere Schriftarten. 46

9 Neue Wörter: Kommunikation. Basisstrukturen, 1: *Beschreibung*. Possessiv. 52

10 Neue Wörter: Die Arbeit. Personalpronomina. Basisstrukturen, 2: *Gleichung*. 61

11 Neue Wörter: Die Stadt. Präpositionen. Befehlsform. 66

12 Neue Wörter: Die Verwaltung. Basisstrukturen, 3: *Genitivverbindung*. 72
Wiederholung der Handschrift: Powerpoint©-Vorstellung *Arabisch schreiben.*

13 Neue Wörter: Zeit und Geld. Zahlen. Uhrzeit und Kalender. 79

14 Neue Wörter: Die arabische Welt. Landkarte. 86

15 Wie gut kann ich lesen und schreiben? Schlagzeilen, Kleiner Text, Andere Schriftarten, 89
Handschrift, Verzeichnis. Diktat, Übersetzung. – Und jetzt? Weitergehen mit Arabisch.

16 **Schlüssel zu den Prüfungen** 93

17 **Vokabularlisten** Arabisch-Deutsch, Deutsch-Arabisch. 100

18 **Sachregister** 118

19 **Karte** Alphabet, Substantive, Adjektive, Befehlsform, Partizipien, 119
Verbalsubstantive, Ziffern.

20 **Anhang** Kurze Vokale und andere nicht-alphabetische Hilfszeichen. 120

Bilder

Hafen im Arabischen Golf	(Lektion 1)	10
Sphinx und Pyramide, Gizeh	(Lektion 2)	16
Dorf Umm Salal Muhammad, Katar	(Lektion 6)	37
Beiteddin-Palast, Libanon	(Lektion 9)	59
Gruft des Mahdi, Omdurman	(Lektion 11)	70
Zeituhrturm, Doha	(Lektion 13)	83
Die Große Wüste, Mauritanien	(Lektion 14)	87

*